



**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД БУЙ  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 20 июня 2008 года № 409

г.Буй

Об утверждении Положения о  
Благодарности главы городского  
округа город Буй

Руководствуясь статьей 29 Устава муниципального образования городской округ город Буй Костромской области, решением Думы городского округа город Буй от 30 апреля 2008 года № 386 «О видах поощрения в городском округе город Буй и утверждении положения о видах поощрения»

**ДУМА РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Благодарности главы городского округа город Буй.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа  
город Буй Костромской области

В.П.Воронин

## **Положение о Благодарности главы городского округа город Буй**

### **1. Общие положения**

1.1. Благодарностью главы городского округа город Буй (далее – Благодарность) поощряются:

- граждане Российской Федерации и иностранные граждане, проживающие на территории городского округа город Буй (далее - граждане), за особые заслуги, многолетнюю добросовестную работу в области производства, строительства, науки, культуры, образования, здравоохранения, охраны общественного порядка, физкультуры и спорта, за активную общественную и благотворительную деятельность, иные заслуги перед городским округом и его жителями;

- трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций, общественные организации, расположенные на территории городского округа город Буй, за большой вклад в благоустройство, социально-экономическое и культурное развитие города Буя, другие достижения, способствующие повышению благосостояния жителей городского округа город Буй.

Благодарностью могут быть поощрены граждане, проживающие за пределами городского округа, но внесшие значительный вклад в развитие городского округа город Буй.

Поощрение Благодарностью может быть приурочено к юбилейным датам.

1.2. При поощрении Благодарностью в связи с юбилейными датами юбилейными считать даты для коллективов предприятий, учреждений и организаций - 25, 50 лет со дня основания и далее каждые 10 лет, для граждан - 50, 55 лет и далее каждые 5 лет для женщин, для мужчин - 50, 60 лет и далее каждые 5 лет.

1.3. Дубликат Благодарности не выдается.

### **2. Порядок представления к поощрению Благодарностью**

2.1. С ходатайством о поощрении Благодарностью (далее - ходатайство) могут обращаться депутаты Думы городского округа город Буй,

администрация городского округа город Буй, руководители предприятий, учреждений, организаций.

Глава городского округа город Буй вправе поощрить Благодарностью граждан, трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций, общественные организации по собственной инициативе.

2.2. Ходатайство о поощрении Благодарностью должно содержать обоснование представления к поощрению.

2.3. К ходатайству о поощрении граждан прилагаются следующие документы, подписанные руководителем и заверенные печатью предприятия, учреждения, организации:

- письмо-представление с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, занимаемой должности работника, а также полного наименования органа, от которого представляется кандидат на поощрение Благодарностью;
- характеристика производственной, научной и иной общественно значимой деятельности.

Для поощрения предприятий, учреждений, организаций представляются следующие документы, подписанные руководителем и заверенные печатью предприятия, учреждения, организации:

- справочные материалы о деятельности и достижениях предприятия, организации, учреждения, представленного к поощрению;
- при поощрении, приуроченном к юбилею, прикладывается архивная справка о дате основания предприятия, организации, учреждения.

2.4. В случае неисполнения требований, предъявляемых пунктом 2.3 настоящего Положения к оформлению ходатайства, оно не подлежит рассмотрению и возвращается заявителю ходатайства для устранения недостатков.

2.5. Ходатайство и прилагаемые к нему документы о поощрении представляются главе городского округа город Буй не позднее, чем 30 дней до предполагаемой даты поощрения.

### 3. Рассмотрение ходатайства о поощрении Благодарностью

3.1. Ходатайство и прилагаемые к нему документы о поощрении рассматриваются управляющим делами администрации городского округа город Буй.

3.2. Окончательное решение о поощрении Благодарностью принимает глава городского округа город Буй.

3.3. В случае положительного рассмотрения ходатайства, издается распоряжение главы городского округа город Буй о вынесении Благодарности главы городского округа город Буй.

В случае отрицательного рассмотрения ходатайства, инициатору представления к поощрению направляется письменный мотивированный отказ.

3.4. Благодарность подписывается главой городского округа город Буй и заверяется гербовой печатью.

3.5. В Благодарности указывается дата издания и номер распоряжения главы городского округа город Буй о поощрении.

3.6. Оформление документов о вынесении Благодарности, учет, регистрацию поощренных осуществляет общий отдел администрации городского округа город Буй.

#### 4. Вручение Благодарности

4.1. Вручение Благодарности производится в торжественной обстановке главой городского округа город Буй либо иными лицами по его поручению.

4.2. Сведения о вынесении Благодарности главы городского округа город Буй заносятся в трудовую книжку поощренного.

4.3. Граждане, поощряемые Благодарностью главы городского округа город Буй, могут премироваться денежными средствами в сумме 500 рублей или награждаться ценным подарком на сумму не более 500 рублей, а трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций, общественные объединения - денежными средствами в сумме не более 5000 рублей или ценным подарком на сумму не более 5000 рублей.

4.4. Выплата вознаграждений или приобретение ценных подарков производится за счет средств бюджета городского округа город Буй.